

SEGRETERIE STUDENTI

Sono competenti per tutte le pratiche relative all'iscrizione e alla gestione amministrativa della carriera degli studenti.

Segreteria Campus Milano Leonardo

Scuole di Architettura e Società e di Ingegneria

Via Golgi 42 - Milano

Da lunedì a venerdì ore 9.30-12.30 (14.00-16.00 previo appuntamento)

tel. 800.420.470

Segreteria Campus Milano Bovisa

Scuole di Ingegneria e del Design

Via Lambruschini, 17bis - Milano

Da lunedì a venerdì ore 9.30-12.30 (14.00 - 16.00 previo appuntamento)

tel. 800.420.470

Segreterie dei Poli Territoriali

SEDE/POLO	VIA	GIORNI	ORARI DI APERTURA	TELEFONO
Como	Via Castelnuovo 7	lun, mar, gio, ven	9.00-11.30	031.332.7401/7409/ 7555/7318
		merc	8.30-15.30	
Cremona	Via Sesto, 39/41	lun-ven	9.00-12.00	0372.5677.03/04
		merc	9.00-16.30	
Lecco	Via Previati, 1/C	lun, mar, gio, ven	8.30-12.30	0341.48.8730 02.2399.8730
		merc	8.30-16.30	
Mantova	Piazza D'Arco, 3	lun-ven	9.00-12.00	0376 317031 0376 317038
Piacenza	Via Scalabrini, 76	lun-ven	9.00-12.00	800.420.470

Per maggiori informazioni:

www.polimi.it/studenti/a-chi-rivolgersi/segreterie-studenti/

INTERNATIONAL STUDENTS OFFICE

L'ufficio offre supporto agli studenti stranieri immatricolati al Politecnico di Milano, dando informazioni su residenze, permesso di soggiorno, assicurazione sanitaria e ogni altro aspetto della vita dello studente.

Per informazioni:

International Students Office

tel. +39 02 2399.4469

email: international.mi@polimi.it

INFOPOINT

L'Infopoint fornisce informazioni logistiche su servizi, uffici e strutture dell'Ateneo e provvede all'informazione e all'accoglienza di studenti e visitatori stranieri. Inoltre informa su eventi e iniziative del Politecnico di Milano e distribuisce materiale informativo sull'Ateneo.

Piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano

Da lunedì a venerdì ore 8.30 - 18.00

tel. 02.2399.2008

email: infopoint@polimi.it

SERVIZIO PER STUDENTI CON DISABILITÀ E DSA

Multi Chance Poli Team è un gruppo di lavoro composto da professionisti capaci di intervenire in ogni momento del percorso formativo. Si occupa di offrire supporto personalizzato, servizi tecnici e didattici agli studenti con disabilità e Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

Puoi fissare un colloquio personale in cui saranno individuate le tue esigenze specifiche o le eventuali difficoltà incontrate finora, per progettare insieme le soluzioni più adeguate ad affrontare il percorso universitario.

I servizi sono erogati in tutte le sedi dell'Ateneo.

A chi rivolgersi:

Via Golgi, 42 - Milano

Tel. 02.2399.6951 / 02.2399.2145

Email: multichance@polimi.it

www.disabilita.polimi.it

PoliPRINT

È il servizio del Politecnico di Milano per fotocopie, stampa da file, plottaggi e rilegature.

Campus Leonardo

Piazza Leonardo da Vinci, 32 - Milano - Edificio 12 - piano terra. Da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 19.00.

Campus Bovisa

Via Durando, 10 - Milano - Edificio B8 - piano -1. Da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 19.00.

Per informazioni:

Poliprint Leonardo: 02 2399 2099

Poliprint Durando: 02 2399 7841

PoliSHOP

Nei punti vendita Polishop trovi il merchandising ufficiale dell'Ateneo.

PoliShop Leonardo: Edificio 11 - Da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 17.00

Polishop Bovisa Durando: Edificio B8 - Da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 17.00

Polishop Mantova c/o Poliprint - Polo territoriale di Mantova - Da lunedì a venerdì dalle 8.30 alle 16.30

I prodotti sono acquistabili anche attraverso il sito web:

www.polishop.polimi.it

Per informazioni:

Polishop Leonardo: 02 2399 3753

Polishop Durando: 02 2399 7830

CAREER SERVICE

Il Career Service ti aiuta a orientarti in vista del tuo futuro professionale e a trovare lavoro una volta laureato. Per fare questo, il Career Service porta in Ateneo centinaia di aziende in modo che tu possa conoscerle ben prima di finire gli studi.

Nel dettaglio, i servizi proposti sono:

- un database online e sempre disponibile di aziende e di offerte di lavoro e stage, sia per l'Italia che per l'estero;
- eventi con manager tecnici e delle risorse umane di aziende italiane e internazionali ogni giorno direttamente in Ateneo;
- 3 fiere del lavoro ogni anno;
- un canale di formazione online con video-corsi su come scrivere il CV, come sostenere il colloquio di selezione, ecc.;
- supporto per la ricerca del lavoro, CV on-line, colloqui di selezione direttamente in Ateneo.

Per informazioni:

www.careerservice.polimi.it

DIFENSORE DEGLI STUDENTI

Puoi rivolgerti al Difensore degli studenti se desideri segnalare comportamenti non rispettosi del regolamento di Ateneo e della carta dei diritti e dei doveri degli studenti (pubblicata sul sito www.normativa.polimi.it).

Il Difensore interviene a seguito di una denuncia non anonima e lo studente è garantito da ogni ritorsione.

E' possibile contattare il difensore:

- presentandosi nell'ufficio
- per posta con lettera non anonima
- per e-mail non anonima
- telefonicamente

Il Difensore in carica per l'a.a. 2015/2016 è il Prof. Gerardus Janszen

Dipartimento di Scienze e Tecnologie Aerospaziali

Via La Masa 34 (Campus Bovisa)

tel. +39.02.2399.8366

email: difensoredeglistudenti@polimi.it

www.polimi.it/studenti/a-chi-rivolgersi/difensore-degli-studenti/

ACCESSO AI LABORATORI

Per accedere ai laboratori dovrai richiedere l'autorizzazione direttamente al responsabile del laboratorio, il quale ti darà indicazioni sulle procedure di sicurezza da rispettare all'interno dello spazio.

Dovrai svolgere e superare il corso online sulla sicurezza e la gestione delle emergenze e ti sarà richiesto di partecipare anche a momenti di formazione organizzati dalla struttura di riferimento del laboratorio.

ATTENZIONE: se durante la tua permanenza in laboratorio vieni a conoscenza di una qualsiasi situazione di pericolo, **comunicalo immediatamente al responsabile di laboratorio.**

A chi rivolgersi:

Servizio Prevenzione e Protezione

www.spp.polimi.it

EMERGENZE

Durante le lezioni in aula il responsabile della gestione delle emergenze è il docente che svolge la lezione. Al suono di un eventuale allarme dovrai evacuare l'aula seguendo le sue indicazioni.

Al suono di un allarme in altri spazi, per evacuare devi seguire le indicazioni riportate nella cartellonistica esposta e/o le indicazioni fornite dagli addetti dell'Ateneo, recarti al punto di raccolta ed attendere istruzioni dal personale.

Nel caso tu debba avvisare di un'emergenza (incendio, sversamento di sostanze pericolose, rilascio di gas tossici o infiammabili ecc.) dovrai rivolgerti al personale dell'Ateneo, anche utilizzando gli appositi pulsanti di allarme presenti in tutti gli spazi.

INFORTUNI

In caso di infortunio avvenuto all'interno del Politecnico per il quale dovessi necessitare di personale medico devi:

- se l'infortunio è leggero, contattare il personale dell'Ateneo addetto al primo soccorso facendo riferimento ai numeri di telefono esposti nella cartellonistica per la gestione delle emergenze o, comunque, un qualsiasi lavoratore del Politecnico;
 - se l'infortunio è grave, recarti al Pronto Soccorso per i controlli medici; dichiarare l'infortunio presso la struttura ospedaliera e richiedere il certificato medico. Non appena possibile dovrai poi contattare il Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo (tel. 02.2399.9453).
-

ASSEGNAZIONE ARMADIETTI

È disponibile un'applicazione per gestire direttamente online la prenotazione degli armadietti per le sedi di Milano Bovisa e Milano Leonardo.

Il servizio è disponibile sui Servizi online, sezione "Dati".

UFFICIO OGGETTI RINVENUTI

Campus Leonardo:

Piazza Leonardo da Vinci, 32

Edificio 6 (Dipartimento di Chimica), accanto all'aula C.I.1

Orario: lun-ven 08.30-13.00 e 14.00-16.00

tel. 02.2399.2038

email: mauro.iodice@polimi.it; ufficiooggettismarriti@polimi.it

Campus Bovisa:

Via La Masa, 34 c/o Edificio PPG - Orario: 8.00-18.00